

La Communauté d'Agglomération d'Epinal, 116 000 habitants répartis sur 78 communes, porte des projets d'envergure intercommunale en vue de conforter l'attractivité et la qualité de vie de son territoire.

Nous recrutons, pour la Bibliothèque Multimédia Intercommunale, un(e)

« Adjoint(e) de Conservation du Patrimoine et des Bibliothèques pour son secteur Patrimoine H/F »

Contrat de 4 mois dans le cadre d'un remplacement

Le réseau de lecture publique de la Communauté d'agglomération d'Epinal (CAE) dessert un territoire de 78 communes et 116 000 habitants. Il s'appuie sur la bibliothèque multimédia intercommunale (bmi), établissement de plus de 4300 m² ouvert en avril 2009, et plusieurs équipements de proximité : le relais bmi de Golbey, les médiathèques de Thaon-les-Vosges et Deyvillers, et le réseau du Val de Vôge.

Le projet d'établissement accorde une importance réelle à l'action culturelle, éducative et sociale (Contrat territoire lecture), ainsi qu'au développement de services numériques (Bibliothèque numérique de référence portée par le Sillon lorrain).

L'équipe du secteur patrimoine est composée de trois agents et gère un fonds patrimonial de près de 50 000 documents répartis au sein d'un fonds anciens (300 manuscrits, 90 incunables, 1 200 livres du 16^e siècle, 14 000 livres des 17^e et 18^e siècles, 300 estampes), d'un fonds local de 7 000 documents, et d'un fonds général de 25 000 livres des 19^e et 20^e siècles.

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous l'autorité de la responsable du secteur patrimoine de la bmi, le candidat sera chargé de :

- Cataloguer et signaler les fonds patrimoniaux des 19^e et 20^e siècles non traités et plus particulièrement le fonds jeunesse de conservation ;
- Animer et concevoir des actions culturelles et pédagogiques liées au patrimoine écrit : visites guidées de la Salle des boiseries, présentation de documents patrimoniaux (*Le Patrimoine sort des réserves*), accueil de groupes, ateliers pour les enfants ;
- Rédiger des produits éditoriaux pour les sites patrimoniaux Limédia (bibliothèques numériques du Sillon Lorrain) et des contenus pour les réseaux sociaux ;
- Contribuer à la mise en ligne des documents numérisés sur les sites Limédia ;
- Participer à l'accueil et à l'information des usagers au sein de la salle de consultation du patrimoine et ponctuellement appuyer les autres secteurs de la bmi ou équipements du réseau de lecture publique ;
- Mener des campagnes de prises de vue en interne ;
- Veiller à la conservation préventive des collections patrimoniales ;
- Effectuer le rangement des documents.

PROFIL ET COMPETENCES REQUISES :

- ***Expérience exigée à un poste similaire***
- Intérêt marqué pour l'histoire et le patrimoine ;
- Maîtrise des outils numériques et des réseaux sociaux ;
- Intérêt pour l'animation et la médiation culturelles ;
- Capacités rédactionnelles et écriture web ;
- Connaissances en conservation-restauration des collections ;
- Connaissances en photographie et prises de vue numériques ;
- Capacité à travailler en équipe, bon relationnel avec le public ;
- Capacité d'initiative, dynamisme et curiosité.

Permis B souhaité.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Horaires de travail fixes
- Lieu de travail : BMI, rue St Michel à Epinal (remplacements ponctuels dans le réseau des bibliothèques de la CAE)
- Temps de travail : 37 h/semaine du mardi au samedi avec un dimanche après-midi travaillé toutes les 4 semaines

Candidature (*CV + lettre de motivation*) à transmettre **avant le 20 décembre 2018**
à :

Monsieur le Président
Communauté d'Agglomération d'Épinal
4 rue Louis Meyer
88190 GOLBEY

ou Contact par Email, à : recrutement@epinal.fr